

Рассмотрено

Педагогическим советом МАОУ «Рябининская  
СОШ»

Протокол №13 от 15.09.2014г.



Утверждено:

Директор МАОУ «Рябининская СОШ»

Голохвастова М.А.

Приказ № 150 -од от 15.09.14г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организации внеурочной деятельности обучающихся в МАОУ «Рябининская СОШ»**

#### 1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность обучающихся представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в МАОУ «Рябининская СОШ» (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

#### 2. Цель и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования или основного общего образования МАОУ «Рябининская СОШ».

2.2. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся, путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

#### 3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности

3.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательным учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования и основного общего образования. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой соответствующего уровня.

3.2. Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное; в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

3.3. Наполняемость групп составляет от 15 человек до 20 человек. Группы формируются на основе заявлений родителей (законных представителей) обучающихся. Время занятий в кружках, секциях для 1-4 классов составляет 30 минут, 5-11 классов – 45 минут.

4. Программы внеурочной деятельности:

4.1. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются методическом совете МАОУ «Рябининская СОШ». Возможно использование утверждённых авторских, авторизированных, модифицированных программ.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

комплексные;

тематические;

ориентированные на достижение результатов;

по конкретным видам внеурочной деятельности;

индивидуальные.

4.3. Образовательная программа внеурочной деятельности включает:

- Титульный лист.
- Пояснительная записка
- Учебно-тематический план или Структура курса.
- Учебно-тематическое планирование.
- Информационно-методическое обеспечение.
- Предполагаемая результативность курса.

4.4. Чередование учебной и внеурочной деятельности по сменам в пределах годового учебного графика определяет администрация школы.

4.5. Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), загородных лагерей, баз отдыха, библиотекой, КДЦ, с которыми школа заключает договор сотрудничества

4.6. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).

4.7. Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающегося.

4.8. Обучающиеся при организации дополнительной внеурочной деятельности находятся под наблюдением классного руководителя.

4.9. Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется классным руководителем в Журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО обучающихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в Журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5. Учёт внеурочных достижений обучающихся

5.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио, которое реализуется согласно Положению о портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающихся

5. Финансирование внеурочной деятельности.

5.1. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в школе, осуществляется в пределах средств субвенции, выделенных на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования в МАОУ «Рябининская СОШ».

5.2. Возможно привлечение добровольных родительских пожертвований на развитие материально-технической базы объединений внеурочной деятельности и проведение экскурсионно-досуговых мероприятий.